


СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 С.В. Воронова

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МБДОУ

И.А. Толмачева/
приказ от 27.11.15. № 01-87/1

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МБДОУ «ДС № 402 г. Челябинска»

- I. Общие положения
- II. Функции Педагогического совета МБДОУ
- III. Организация работы и состав Педагогического совета МБДОУ
- IV. Права и ответственность Педагогического совета МБДОУ
- V. Делопроизводство

I. Общие положения.

1.1. В целях содействия организации образовательного процесса в учреждении и регулирования отношений участников образовательных отношений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 402 г. Челябинска» (далее МБДОУ) в МБДОУ функционирует Педагогический совет МБДОУ «ДС № 402 г. Челябинска» (далее Педагогический совет МБДОУ).

1.2. Педагогический совет МБДОУ является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

1.3. Каждый педагогический работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета МБДОУ.

1.4. Настоящее Положение разработано для МБДОУ в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании» Уставом учреждения.

1.5. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании Педагогического совета МБДОУ и утверждаются руководителем МБДОУ.

II. Функции Педагогического совета МБДОУ

2.1. Педагогический совет МБДОУ осуществляет следующие функции:

- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
- разработка и принятие образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. Организация работы и состав Педагогического совета МБДОУ

3.1. В Педагогический совет МБДОУ входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора. В Педагогический совет МБДОУ могут быть приглашены в качестве присутствующих медицинские и другие работники, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается в соответствии с планом работы учреждения не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета МБДОУ или решения руководителя МБДОУ либо Учредителя.

3.3. Работой Педагогического совета МБДОУ руководит председатель –

руководитель учреждения, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания. Педагогический совет МБДОУ избирает из своего состава секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета.

3.4. Заседания Педагогического совета МБДОУ правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

3.5. Решения Педагогического совета МБДОУ принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решения Педагогического совета МБДОУ являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

3.6. Для подготовки проведения Педагогического совета МБДОУ могут создаваться творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

3.7. Время, место и повестка заседания Педагогического совета МБДОУ сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

IV. Права и ответственность Педагогического совета МБДОУ

4.1. Педагогический совет МБДОУ имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выступать от имени МБДОУ в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации
- входить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной власти, в общественные организации.

4.2. Педагогический совет МБДОУ ответственен за:

- исполнение мероприятий Образовательной программы МБДОУ;
- выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам учреждения.

V. Делопроизводство Педагогического совета МБДОУ

5.1. Повестка Педагогического совета МБДОУ определяется планом работы учреждения на учебный год.

5.2. Содержание заседаний Педагогического совета МБДОУ оформляются протоколом.

5.3. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количество присутствующих (отсутствующих);
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического кол-

лектива и приглашенных лиц:

- решение.

5.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета МБДОУ.

5.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.6. Протоколы регистрируются в журнале регистрации протоколов.

5.7. Журнал регистрации протоколов пронумерован, пронумерован и скреплен печатью МБДОУ.

5.8. Журнал регистрации протоколов вместе с протоколами хранятся постоянно и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).